

Департамент культуры Костромской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ»

Рабочая программа учебной дисциплины
ОП.06. Психология общения
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
51.02.02. «Социально-культурная деятельность»
по видам:
Организация культурно-досуговой деятельности
Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и
театрализованных представлений

Кострома 2025 год

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора № 36

от 12.05.2025 г

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УР

Сушко Е.В.

12.05.2022г

ОДОБРЕНО

на заседании
предметной (цикловой)
комиссии
председатель Сушко Е.В.

Протокол № 8

от «5» мая 2025г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС)

51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)

Организация-разработчик:

ОГБПОУ «Костромской областной колледж культуры»

Разработчик:

Малова Н.А., преподаватель ОГБПОУ «Костромской областной колледж культуры»

СОДЕРЖАНИЕ

- ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
- УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
- КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Психология общения

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.06 Психология общения является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 05

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины.

В рамках программы учебной дисциплины студентом осваиваются следующие умения и знания

Код ОК	Уметь	Знать
ОК. 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях; - разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению. - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - особенности профессиональной этики; - роль этики в повышении эффективности культурно-досуговой организации. - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов
ОК 5 Осуществлять	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы	- цели, функции, виды и

устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей речи.	уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - этические принципы общения;
--	---	---

Раздел 1.4.

- В соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390) рабочая программа дисциплины предусматривает проведение отдельных практических занятий, лекций, мастер-классов, семинаров. Количество часов и темы практической подготовки указаны в разделе рабочей программы «Тематический план и содержание учебной дисциплины».

Раздел 1.5.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины согласно учебного плана:

Максимальной учебной нагрузки на студента - 68 часов, в том числе:

- Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 10 часов
- Самостоятельной работы обучающегося — 58 часов
- Из них практической подготовки — 41 час (Объем на ПП рассчитан от общей максимальной учебной нагрузки — 60%)

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04. Социально-культурная деятельность

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Элементы учебного процесса, в том числе учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Распределение по семестрам					Максим. учеб. нагрузка на студента / из них часов практической подготовки	Самостоятельная работа	Обязательные учебные занятия		Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам																		
	Экзамены	Курс. раб.	д/зачеты	Контрольные уроки	Домашние контрольные работы			Всего	в том числе	1 курс						2 курс						3 курс						
										аудиторные	индивидуальные	Установочная сессия 1	Установочная сессия 2	групповые	индивидуальнын	дом.к/р 1 сем.	дом.к/р 2 сем.	Установочная сессия 3	Установочная сессия 4	групповые	индивидуальнын	дом.к/р 3 сем.	дом.к/р 4 сем.	Установочная сессия 5	Установочная сессия 6	групповые	индивидуальнын	дом.к/р 5 сем.
ОП.00. Общепрофессиональные дисциплины																												
ОП.06 Психология общения			5			68/58	58	10	10												4		6					

2.2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов учебной дисциплины, междисциплинарных курсов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные занятия и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объём часов максимальной учебной нагрузки/ из них часы практической подготовки	Код компетенции
1	2	3	4
Учебная дисциплина ОП.06 Психология общения. Разработчик: Малова Н.А.		68/41	
Бюджет учебного времени на дисциплину			
Вид учебной нагрузки	V семестр	Итого	
Групповые	10/	10/	
Самостоятельная (внеаудиторная) работа	58/	58/	
Максимальная учебная нагрузка студентов	68/41	68/41	

3 курс, 5 семестр		68/41	
Раздел 1. Теоретические основы психологии общения			
Тема 1.1	Содержание	12/11	ОК 4
Проблема общения в психологии и профессиональной деятельности	Понятие общения. Соотношение понятий «общение», «коммуникация», «деятельность». Структура общения. Цели общения. Функции общения. Виды общения. Средства общения: вербальные и невербальные. Умение слушать (пассивное и активное слушание).	1	ОК 5
	Самостоятельная работа: Выполнение творческого задания «Виды общения»	11/11	
Тема 1.2	Содержание	9/8	ОК 4
Психологические особенности процесса общения	Особенности общения в зависимости от личностных черт, возраста, пола, статуса. Роли и ролевое ожидание в общении. Трансактный анализ Э. Берна. Ролевое общение. Межличностное общение и взаимопонимание. Самопрезентация: виды, функции.	1	ОК 5
	Самостоятельная работа Анализ видео с целью определения вида самопрезентации.	8/8	
Тема 1.3	Содержание	14/7	ОК 4
Психологические стороны общения	Коммуникативная сторона общения. Интерактивная сторона общения: цели, мотивы интеракции в общении, виды социального взаимодействия, формы управления (приказ, убеждение, внушение, заражение). Перцептивная сторона общения: механизмы перцепции, эффекты восприятия, теория каузальной атрибуции. Эмоциональная сторона общения. Коммуникативная культура личности. Коммуникативная компетентность.	1	ОК 5
	Самостоятельная работа Изучение возможных барьеров общения.	12/6	
	Практическая подготовка Участие в тренинге коммуникативной компетентности	1/1	
Раздел 2. Практические аспекты психологии общения			

Тема 2.1. Деловое общение	Содержание	15/8	ОК 4
	Основы делового общения: особенности, цели, формы. Педагогическое общение: особенности педагогической деятельности, участники педагогического процесса, способы воздействия педагога на обучающегося. Индивидуальные особенности личности в деловом общении. Этика делового общения. Этические принципы делового общения. Имидж делового человека. Лидерство и руководство.	2	ОК 5
	Практическая подготовка: Подготовка и проведение публичного выступления.	1/1	
	Самостоятельная работа Теоретические основы публичного выступления. Подготовка выступления	12/7	
Тема 2.2. Психология конфликта	Содержание	9/7	ОК 4
	Конфликт в деловом общении: виды, причины, структура. Типология конфликтов. Педагогический конфликт. Конфликтность как черта личности. Способы разрешения конфликтной ситуации. Тренинг профилактики конфликтов.	2	ОК 5
	Самостоятельная работа Поиск и подбор техник профилактики конфликтов	7/7	
	Подготовка к дифференцированному зачету.	8	
Дифференцированный зачет	КОС № 1	1	

Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов.

Курс	Семестр	Тема	Содержание самостоятельной внеаудиторной работы студентов /Задание	Форма контроля	Объем часов/ из них часов практической подготовки
3	5	Раздел 1. Теоретические основы психологии общения			
		Тема 1.1 Проблема общения в психологии и профессиональной деятельности	Выполнение творческого задания «Виды общения»	Проверка письменных работ	11/11
		Тема 1.2 Психологические особенности процесса общения	Анализ видео с целью определения вида самопрезентации.	Проверка письменных работ	8/8
		Тема 1.3 Психологические стороны общения	Изучение возможных барьеров общения. Подготовка письменного сообщения	Проверка письменных работ	12/6
		Раздел 2. Практические аспекты психологии общения			
		Тема 2.1. Деловое общение	Теоретические основы публичного выступления. Подготовка выступления	Коллективное обсуждение	12/7
		Тема 2.2.	Поиск и подбор техник профилактики конфликтов.	Проверка	7/7

		Психология конфликта	Подготовка письменного сообщения	письменных работ	
	Подготовка к дифференцированному зачету				8
	Итого за 5 семестр				58/39
	Итого за 3 курс				58/39
Итого по дисциплине ОП.06 Психология общения					58/39

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение реализации учебной дисциплины:

- наличие учебного кабинета

Учебные аудитории:

для групповых теоретических и практических занятий: аудитории № 24,25

Оборудование кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс;
- наглядные пособия

Технические средства обучения:

- компьютер, проектор

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Индекс	Элементы учебного процесса, в том числе учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
ОП. 00	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.06	Психология общения	Для студентов: 1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511865. 2. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17889-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533911. 3. Лавриненко, В. Н. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16815-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа

		Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531737. 4. Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516737. 5. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513296 Дополнительная литература 1. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16727-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531593. 2. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16622-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531390.
--	--	---

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - особенности профессиональной этики; - роль этики в повышении эффективности культурно-досуговой организации. - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов - этические принципы общения;	Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены: - Обучающийся знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности - ориентируется в техниках и приемах общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения - понимает источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов - владеет этическими принципами общения	Фронтальный опрос КОС 1
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях; - разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению. - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Характеристики демонстрируемых умений: - Обучающийся может взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, - - Обучающийся умеет разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению; - Обучающийся может грамотно излагать свои мысли и оформлять документы	Фронтальный опрос. Наблюдение. КОС 1

- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей речи.	в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - умеет использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	
--	--	--